

«УТВЕРЖАЮ»

Генеральный директор
АНО ОХК «Крылья Советов»
Крылова А.Б.



_____ 2024 г.

«ПРИНЯТО»

тренерским советом

Протокол № 01

« 08 » июня 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫЙ ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «КРЫЛЬЯ СОВЕТОВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ОХК «Крылья Советов» и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из общественных органов самоуправления организации.

2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом АНО ОХК «Крылья Советов» и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления.

1.5. Протоколы собраний и финансовые документы хранятся у председателя родительского комитета в течение трех лет.

2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников учебно-тренировочного процесса;

- содействие администрации в совершенствовании условий организации учебно-тренировочного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении соревнований и других мероприятий;

- укрепление материально-технической базы учреждения.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

3.1. Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности;

- привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к организации работы по улучшению условий учебно-тренировочного процесса при необходимости и спортивно-массовой работы с обучающимися;

- оказание содействия тренеру-преподавателю в освоении дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта обучающимися, ответственного отношения к учебно-тренировочным занятиям, привитии им навыков труда и самостоятельной работы;
- оказание помощи администрации в организации и проведении родительских собраний;
- оказание помощи администрации в организации и проведении спортивно-массовых мероприятиях, в том числе сбор необходимых документов.
- внесение предложений на рассмотрение администрации отделения по вопросам участия в соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- взаимодействие с тренерским составом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4. ПРАВА КОМИТЕТА

Родительский комитет имеет право:

- Организовывать участие обучающихся в соревнованиях и учебно-тренировочных мероприятиях (приобретение билетов, организация питания, бронирование гостиниц, заказ автобусов);
- Вносить предложения на рассмотрение администрации отделения АНО ОХК «Крылья Советов» о поощрениях обучающихся;
- Разрабатывать и принимать: положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета, план работы комитета, планы работы комиссий комитета.
- Предлагать администрации кандидатуру председателя родительского комитета, его заместителя и способствовать контролю их деятельности.
- Принимать решения о создании или прекращении своей деятельности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам АНО ОХК «Крылья Советов»;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- регулярный отчет перед родителями по расходованию финансов.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

6.1. В состав родительского комитета отделения входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях в начале каждого учебно-тренировочного года, и согласовываются тренером-преподавателем каждого возраста и администрацией школы.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;

- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед всеми родителями на родительском собрании.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

6.10. Протоколы собраний хранятся у председателя родительского комитета.

6.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.